

RENCANA AKSI TAHUN 2018

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN KEBUMEN

| SASARAN | IKU | TARGET (%) | | | | PROGRAM/ KEGIATAN | OUTPUT | TARGET | URAIAN KEGIATAN AKTIFITAS | JADWAL PELAKSANAAN | | | | KETERANGAN (STRUKTURAL) |
|---|---|------------|-------|--------|-------|--|--|----------|--|--------------------|-------|--------|-------|---------------------------|
| | | TW I | TW II | TW III | TW IV | | | | | TW I | TW II | TW III | TW IV | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | | | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) |
| Meningkatnya Layanan Kinerja Perangkat Daerah | Prosentase Capaian Kinerja Pelayanan SKPD | | | | | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | | | | | | | | Sekretaris |
| | | 25 | 50 | 75 | 100 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Terkelolanya surat menyurat | 12 bulan | Penyediaan perangko materai, benda pos lainnya dan pengiriman surat/dokumen kantor | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |
| | | 13,6 | 27,27 | 40,90 | 100 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Terbayarnya rekening telekomunikasi, air dan listrik | 12 bulan | Membayar telepon, air dan listrik | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |
| | | 11,94 | 23,45 | 34,96 | 100 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional | Terawatnya kendaraan dinas/operasional | 12 bulan | Servis kendaraan dinas roda 4 dan roda 2, penggantian suku cadang, pembelian BBM, dan membayar pajak kendaraan roda 4 dan roda 2 | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |
| | | 25,71 | 50,47 | 75,23 | 100 | Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan | Terbayarnya jasa pengelola kegiatan | 12 bulan | Terbayarnya pengelola kegiatan | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |
| | | 24,81 | 49,62 | 75,18 | 100 | Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor | Tersedianya alat dan bahan kebersihan kantor | 12 bulan | Tersedianya peralatan kebersihan dan bahan pembersih serta membayar upah harian tenaga kebersihan | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |
| | | 17,89 | 35,78 | 53,67 | 100 | Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja | Perbaikan peralatan kerja | 12 bulan | Perbaikan Peralatan Kerja | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|-------|-------|-----|--|---|---------------------------------|---|--|--|--|--|------------------------------|
| | | 24,24 | 48,48 | 72,72 | 100 | Penyediaan Alat Tulis Kantor | Tersedianya Alat Tulis Kantor | 12 bulan | Belanja Alat Tulis Kantor | | | | | Kasubbag Umum |
| | | 24,15 | 52,96 | 58,53 | 100 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Tersedianya kebutuhan penggandaan, cetak, jilid | 12 bulan | penggandaan, cetak dan jilid | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |
| | | 30,30 | 60,60 | 100 | 100 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor | 12 bulan | Belanja alat Listrik dan elektronik | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |
| | | 15,23 | 30,47 | 45,70 | 100 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan | Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan | 12 bulan | Langganan surat kabar dan majalah serta bahan bacaan Peraturan Perundang-Undangan | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |
| | | 20,98 | 41,97 | 62,96 | 100 | Penyediaan Makanan dan minum | Tersedianya jamuan rapat dan jamuan makan | 12 bulan | Menyediakan Makanan dan minum Rapat serta Makan minum tamu | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |
| | | 18,55 | 37,10 | 55,65 | 100 | Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah | Terlaksananya akomodasi dan perjalanan dinas luar daerah | 12 bulan | Menyediakan akomodasi dan perjalanan dinas luar daerah | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |
| | | 25 | 50 | 75 | 100 | Penunjang Administrasi Perkantoran | Terbayarnya honor PTT | 12 bulan | Membayar Honor PTT | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |
| | | 24,99 | 49,98 | 74,97 | 100 | Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah | Terlaksananya akomodasi dan perjalanan dinas ke dalam daerah | 12 bulan | Menyediakan akomodasi dan perjalanan dinas dalam daerah | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |
| | | | | | | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | | | | | | | | Sekretaris |
| | | 0 | 0 | 0 | 100 | Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional | Pengadaan paket kendaraan dinas/operasional | 2 unit Roda 4 dan 1 unit roda 2 | Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional | | | | | Kasubbag Umum Kepegawaian |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------|-------|-------|-----|--|---|-----------|---|--|--|--|--|---|
| | 26,82 | 43,53 | 88,65 | 100 | Penyusunan dan pengumpulan data/informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan | Tersusunnya Renja, RKA, DPA, LKPJ/LPPD, Lakip | 5 dokumen | Menyusun dokumen perencanaan (Renja, RKA DPA, LKJIP, LKPJ/LPPD, Renstra), melaksanakan Rakor POP setiap 4 kali dalam setahun, melaksanakan forum SKPD | | | | | Kasubag Perencanaan dan Keuangan (PPK SKPD) & (PPK SKPKD) |
| | | | | | Program Pengembangan data/informasi/statistik daerah | | | | | | | | Sekretaris |
| | 69,98 | 75,69 | 94,28 | 100 | Penyusunan dan pengumpulan data dan statistik daerah | Tersusunnya data base pendapatan, pengelolaan keuangan daerah dan aset daerah | 1 dokumen | Menyusun dan mengumpulkan data statistik daerah menjadi dokumen statistik Kebumen Dalam Angka dan data base pendapatan dan pengelolaan keuangan dan aset daerah | | | | | Kasubag Perencanaan dan Keuangan (PPK SKPD) & (PPK SKPKD) |
| Capaian Peningkatan Pengelolaan Keuangan Daerah dan Opini BPK atas LKPD | | | | | Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah | | | | | | | | Kabid Anggaran, Kabid Aset dan Akuntansi, Kabid Belanja |
| | 15,75 | 49,89 | 74,06 | 100 | Penyusunan Standar Satuan Harga | Tersusunnya Peraturan Bupati tentang indeks standarisasi harga | 1 Dokumen | Menyusun Indeks Standar Satuan Harga | | | | | Kasubbid Pengendalian dan Evaluasi APBD |
| | 3,78 | 7,04 | 58,03 | 100 | Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD | Tersedianya Rancangan Perda APBD dan Perbup APBD | 2 dokumen | Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD dan Raperbup APBD | | | | | Kasubbid Penyusunan APBD |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|-------|-------|-----|---|--|-----------|---|--|--|--|--|--|
| | | 34,61 | 79,50 | 99,49 | 100 | Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD | Tersedianya Rancangan Perda Perubahan APBD dan Raperbup Perubahan APBD | 2 dokumen | Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Raperbup Perubahan APBD | | | | | Kasubbid Penyusunan APBD |
| | | 26,00 | 72,87 | 91,50 | 100 | Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD | Tersusunnya Raperda dan Raperbup Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dan Laporan Realisasi Semester Pertama APBD | 3 dokumen | Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dan Laporan Realisasi Semester Pertama APBD | | | | | Kasubbid Akuntansi dan Pelaporan |
| | | 19,27 | 39,41 | 93,61 | 100 | Peningkatan Manajemen Aset/Barang Milik Daerah | Tersedianya pengolahan data barang milik daerah dan penilaian aset | 3 Dokumen | Sosialisasi BMD, Sensus BMD | | | | | Kasubbid Analisa Kebutuhan dan Penatausahaan |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|-------|-------|-----|-------------------------------------|---|---|---|--|--|--|--|--|
| | | 12,96 | 63,50 | 89,29 | 100 | Pengamanan Aset/Barang Milik Daerah | Terlaksananya pengadaan papan nama aset daerah, terbayarnya asuransi kendaraan dinas roda 4 | pemasangan 50 plang papan nama kepemilikan tanah, pengamananan BMD oleh Kepolisian, dan premi asuransi kendaraan dinas roda 4 | Pengamanan Aset/Barang Milik Daerah | | | | | Kasubbid Pemanfaatan Pengamanan dan Pemindahtanganan |
| | | 26,13 | 51,19 | 76,04 | 100 | Pengelolaan Belanja Langsung | Tersedianya data penatausahaan keuangan daerah dan pembinaan bendahara SKPD | 12 bulan | Melaksanakan Penatausahaan Pengelolaan Belanja Langsung dan Sosialisasi/Pembinaan kepada Bendahara SKPD | | | | | Kasubbid Belanja Langsung |

[illegible]

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|-------|-------|-------|-----|--|--|-----------|--|--|--|--|--|---|
| | | 24,72 | 45,80 | 78,84 | 100 | Pengendalian Kas Daerah | Pengelolaan dana APBD dan transver daerah | 12 bulan | Melaksanakan tertib administrasi rekonsiliasi pelaporan keuangan data Kas Daerah dengan Bank dan BKU Manual dengan Aplikasi SIMDa serta pengelolaan dana APBD dan transfer daerah dan pemeliharaan Sistem Aplikasi SIPATMA dan Aplikasi SIMKASDA | | | | | Kasubbid Perbendaharaan |
| Meningkatnya kapasitas kelembagaan dan aparatur pemerintah | Opini BPK atas LKPD | | | | | Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Kabupaten/Kota | | | Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Kabupaten/Kota | | | | | Sekretaris, Kabid Anggaran, Kabid Aset dan Akuntansi |
| | | 26,19 | 51,19 | 78,30 | 100 | Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Daerah | Tersusunnya regulasi pengelolaan keuangan / aset daerah | 215 unit | Melaksanakan Pembinaan dan Evaluasi Kinerja Pengelolaan Keuangan OPD dan sosialisasi penyusunan RKA-SKPD Tahun 2019 serta sosialisasi refresh SIMDA | | | | | Kasubbid Pengendalian dan Evaluasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah |
| | | 17,02 | 45,09 | 76,26 | 100 | Penyusunan Rancangan Regulasi Pengelolaan Keuangan/ Aset Daerah | Pembinaan dan evaluasi kinerja pengelolaan keuangan SKPD | 4 dokumen | Menyusun Regulasi Pengelolaan Keuangan/ Aset Daerah dan melaksanakan sosialisasi Perda/Perbup BMD | | | | | Kasubbid Analisa Kebutuhan dan Penatausahaan |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|-------|-------|-----|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|
| | | 48,56 | 65,84 | 83,11 | 100 | Penunjang Bantuan Keuangan atau Bantuan Sosial | Terlaksananya pencairan bantuan keuangan/bantuan sosial, hibah, pembiayaan | 14 OPD | Melaksanakan pencairan bantuan keuangan, bantuan sosial, belanja hibah, bagi hasil, dan pembiayaan | | | | | Kasubbag Perencanaan dan Keuangan (PPK SKPD & PPK SKPKD) |
|--|--|-------|-------|-------|-----|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|

Kebumen, 27 Juli 2018



KEPALA BPKAD
KABUPATEN KEBUMEN

Dra. Hj. DYAH WORO PALUPI
Pembina Utama Muda
NIP. 19641015 198903 2 006